



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2019 № 817
г. Рошаль

Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Рошаль Московской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Рошаль Московской области.
2. Общему отделу Администрации городского округа Рошаль (Маслова Е.И.) обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы городского округа Рошаль Щепина Д.А.

Глава городского округа



А.В. Артюхин

Утверждено постановлением
Администрации
городского округа Рошаль
от 30.12.2019 № 817

Положение

Об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью
городского округа Рошаль Московской области

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Рошаль Московской области (далее – Положение) устанавливает размеры и условия оплаты работников муниципальных учреждений по работе с молодежью городского округа Рошаль Московской области (далее - учреждения).

1.2. Заработная плата работников учреждений включает в себя должностной оклад (тарифную ставку), выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Трудовые договоры с руководителями и работниками учреждений предусматривают конкретизацию условий оплаты труда, показателей и критериев оценки эффективности деятельности с целью установления выплат стимулирующего характера в зависимости от результатов труда и качества оказываемых муниципальных услуг, обеспечивающих введение эффективного контракта.

1.4. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей муниципальных учреждений со средней заработной платой работников этих учреждений за отчетный год устанавливается в кратности от 1 до 3,5.

1.5. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителя руководителя, главного бухгалтера и средней заработной платы работников учреждения за отчетный период устанавливается в кратности от 1 до 3.

1.6. Разъяснения по применению настоящего Положения возлагаются на отдел культуры и спорта Управления социальной политики Администрации городского округа Рошаль.

2. Установление должностных окладов руководителей, специалистов, служащих (технических исполнителей) и тарифных ставок рабочих

2.1. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих (технических исполнителей) учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением №1 к настоящему Положению.

2.2. Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по расчётной сетке по оплате труда рабочих учреждений устанавливаются в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению.

2.3. Тарифные разряды оплаты труда тарифной сетки по оплате труда работников учреждений соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

2.4. Размеры должностных окладов руководителей (директоров) учреждений, их заместителей, руководителей (заведующих) структурных подразделений (филиалов, отделов, служб) и их заместителей устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей исходя из масштабов и сложности руководства. Показатели и порядок отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей приведены в приложении №3 к настоящему Положению.

Размер должностного оклада руководителя учреждения в пределах минимального и максимального значений окладов устанавливается Главой городского округа Рошаль.

2.5. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем учреждения в пределах минимального и максимального значений окладов в соответствии с системой оплаты труда, установленной в учреждении, с учетом мнения представительного органа работников.

2.6. Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень кандидата наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 10 процентов.

Руководителям и специалистам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук и работающим по соответствующему профилю, должностной оклад повышается на 20 процентов.

2.7. Работникам учреждений, награжденным нагрудными знаками «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», «Почетный работник сферы молодежной политики Московской области», имеющим почетное спортивное звание «Заслуженный тренер», должностной оклад повышается на 10 процентов.

Работникам учреждений, имеющим почетные звания СССР и союзных республик, входящих в состав СССР, Российской Федерации, Московской области, в наименовании которых имеются следующие словосочетания: «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный учитель», «Заслуженный работник образования», «Заслуженный преподаватель», должностной оклад повышается на 20 процентов.

При наличии у работника наряду с вышеуказанными почетными званиями других почетных званий по профилю учреждений, повышение должностного оклада производится за одно почетное звание по выбору работника.

2.8. Работникам учреждений, имеющим почетные звания, не поименованные выше, а также имеющим ученую степень кандидата и доктора наук, устанавливается повышение должностного оклада соответственно в размере 10 или 20 процентов при условии соответствия почетного звания или степени руководителя - профилю учреждения, а специалистов – профилю деятельности.

2.9. Изменение размеров должностных окладов (тарифных ставок) производится на основании приказа руководителя учреждения со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки).

3. Доплаты работникам учреждений

3.1. Работникам учреждений, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки) по результатам специальной оценки условий труда.

3.2. Работникам учреждений за работу в ночное время производится доплата в размере не менее 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада за час работы в ночное время).

3.3. Доплаты к должностным окладам (тарифным ставкам) работников учреждений, предусмотренные в процентах в соответствии с пунктом 3.1. и 3.2., исчисляются исходя из должностных окладов (тарифных ставок) без учета других доплат.

3.4. Порядок и размеры доплат определяются руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в рамках финансового обеспечения выполнения муниципального задания в соответствии с оказываемыми услугами и выполняемыми работами.

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. При планировании фонда оплаты труда учреждению предусматривается дополнительные бюджетные ассигнования в размере от 1 до 20 процентов фонда оплаты труда, исчисленного на 1 января планируемого года, на выплаты стимулирующего характера.

4.2. Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

Учреждение предусматривает следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

Установление выплат стимулирующего характера, в том числе премиальных выплат работникам учреждения, производится с учетом:

показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения;

целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором.

4.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются за счет бюджетных средств и средств, полученных от платных дополнительных услуг, предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности.

4.4. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада, тарифной ставки.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения по работе с молодежью, устанавливается в размере до 3-х кратного размера должностного оклада, тарифной ставки.

4.5. Руководителям учреждений выплаты стимулирующего характера устанавливаются Управлением социальной политики Администрации городского округа Рошаль по согласованию с Главой городского округа Рошаль с учетом достигнутых значений оценки эффективности и результативности деятельности руководителя, предусмотренных трудовым договором между Администрацией городского округа Рошаль, в лице Главы городского округа Рошаль, и руководителем учреждения.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера должностного оклада.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных услуг, предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливаются в размере до 3-х кратного должностного оклада.

Приложение №1
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе с
молодежью городского округа Рошаль
Московской области

Должностные оклады руководителей учреждений
и их структурных подразделений

Наименование должностей	Месячные должностные оклады по группам оплаты труда руководителей (руб.)		
	I	II	III
Директор учреждения, имеющий:			
- высшую квалификационную категорию	23880-26267	22206-24413	20556-22617
- I квалификационную категорию	22206-24413	20556-22617	19682-21653
- II квалификационную категорию	20556-22617	19682-21653	18290-20115
Заместитель директора по основной деятельности, имеющий:			
- высшую квалификационную категорию	22206-24413	20556-22617	19682-21653
- I квалификационную категорию	20556-22617	19682-21653	18290-20115
- II квалификационную категорию	19682-21653	18290-20115	17179-18889
Заместитель директора по безопасности	20556-22617	19682-21653	18290-20115
Заместитель директора по АХЧ	19682-21653	18290-20115	17179-18889
Главный бухгалтер	20556-22617	19682-21653	18290-20115
Начальник (заведующий) основного структурного подразделения	21653-23827	20121-22130	18905-20784
Заместитель начальника (заведующего) основного структурного подразделения	20121-21653	18905-20121	17643-18905

Примечание:

1. Изменение размера должностного оклада руководителей учреждений и их структурных подразделений при присвоении квалификационной категории производится в соответствии с нормативными правовыми актами Администрации городского округа Рошаль Московской области с даты ее присвоения аттестационной комиссией.
2. При приеме на работу и до присвоения квалификационной категории должностной оклад руководителя учреждения соответствует I квалификационной категории.

Должностные оклады специалистов учреждений

Наименование должностей	Месячные должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)			
	высшая	первая	вторая	без категории
Педагог дополнительного образования, педагог-организатор, педагог-				

психолог, педагог, социальный педагог, руководитель кружка, специалист по социальной работе с молодежью, тренер-преподаватель, воспитатель (включая старшего), методист, инструктор-методист (включая старшего):				
- высшее профессиональное образование	21653-23827	20121-22130	18905-20784	-
при стаже свыше 10 лет				17643-19408
при стаже от 5 до 10 лет				16070-17682
при стаже от 2 до 5 лет				14662-16122
без предъявления требований к стажу				13355-14678
- среднее профессиональное образование	21653-23827	20121-22130	18905-20784	-
при стаже свыше 10 лет				16070-17682
при стаже от 5 до 10 лет				14662-16122
при стаже от 2 до 5 лет				13355-14678
без предъявления требований к стажу				12153-13370
Инструктор по труду, инструктор по физической культуре:				
- высшее профессиональное образование	20121-22130	18905-20784	17643-19608	-
при стаже свыше 10 лет				17643-19408
при стаже от 5 до 10 лет				16070-17682
при стаже от 2 до 5 лет				14662-16122
без предъявления требований к стажу				13355-14678
- среднее профессиональное образование	20121-22130	18905-20784	17643-19408	-
при стаже свыше 10 лет				16070-17682
при стаже от 5 до 10 лет				14662-16122

при стаже от 2 до 5 лет				13355-14678
без предъявления требований к стажу				12153-13370

Примечание:

1. Изменение размера должностного оклада работников учреждений при присвоении квалификационной категории производится в соответствии нормативными актами учреждений с даты ее присвоения аттестационной комиссией.

Должностные оклады общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих учреждений

Наименование должностей	Месячные должностные оклады, установленные в зависимости от квалификационной категории (руб.)		
	I	II	III
Руководители			
Главный инженер	20556-22617	19682-21653	18290-20115
Главные: механик, специалист по защите информации, энергетик	19682-21653	18290-20115	17179-18889
Начальник вспомогательного отдела	16040-17643	13324-16070	12137-13348
Начальник (заведующий) мастерской	17179-20115	13324-17643	11043-13348
Заведующий хозяйством	10031-11203		
Заведующий складом	9766-10738		
Специалисты			
Ведущий электроник, ведущий программист	17179-20115		
Ведущие: бухгалтер, юрисконсульт, экономист, инженер	14610-17643		
Электроник I категории, программист I категории	12137-14657		
Бухгалтер I категории, юрисконсульт I категории, экономист I категории, инженер I категории, электроник II категории, программист II категории			
Техник I категории (имеющий стаж работы в должности техника I категории не менее 2 лет)	11043-13348		
Звукооператор	10031-13348		
Бухгалтер II категории, юрисконсульт II категории, экономист II категории, инженер II категории, электроник	10031-12153		
Техник I категории, бухгалтер, юрисконсульт, экономист, инженер	10031-11203		

Техник II категории, старший инспектор по кадрам, бухгалтер	9766-10738
Инспектор по кадрам, техник	8769-9645
Художник, художник по свету:	
- II категории (высшее художественное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы по профилю не менее 5 лет);	13324-17643
- I категории (высшее художественное образование и стаж по профилю не менее 3 лет);	16040-18889
- Высшей категории (высшее художественное образование и стаж по профилю не менее 5 лет)	18290-21653
Старший администратор: - высшее профессиональное образование	11043-13348
Администратор:	
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или начальное профессиональное образование и стаж работы по профилю не мене 2 лет	8769-10738
- высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности администратора менее 3 лет	10031-12153
Специалист по кадрам:	
- среднее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы	9766-11203
- высшее профессиональное образование без предъявления требований к стажу работы или среднее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 3 лет	10031-12153
- высшее профессиональное образование и стаж работы в должности специалиста по кадрам не менее 5 лет	11043-13348
Служащие	
Старший кассир	8769-9645
Кассир, делопроизводитель, секретарь-машинистка	8382-9218

Приложение №2
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе с
молодежью городского округа Рошаль
Московской области

Межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки
по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждений

Показатели	1	2	3	4	5	6	7	8
Межразрядные тарифные коэффициенты	1	1,041	1,093	1,143	1,273	1,308	1,441	1,582
Тарифные ставки	7706	8023	8425	8808	9810	10080	11107	12192

Приложение №3
к Положению об оплате труда работников
муниципальных учреждений по работе с
молодежью городского округа Рошаль
Московской области

Показатели и порядок отнесения учреждения по работе с молодежью
к группам по оплате труда руководителей

К объемным показателям относятся показатели, характеризующие масштаб руководства муниципальным учреждением, включающие: численность работников, количество занимающихся, наличие помещения в оперативном управлении, сменность работы, выполнение работы по реализации Федеральных программ, многопрофильность учреждения и другие показатели.

1. Объемные показатели

По объемным показателям для установления окладов руководителей учреждений установлено 3 группы по оплате их труда.

Отнесение учреждений к одной из 3 групп по оплате труда производится по сумме баллов после оценки сложности руководства учреждением по следующим показателям:

№ п/п	Показатели	Условия	Количество баллов
	Основные объемные показатели		
1.	Количество занимающихся в учреждениях (списочный состав по состоянию на 01 января текущего года)	За каждого занимающегося	0,5
2.	Количество клиентов, посетивших или обратившихся в учреждение:		
2.1.	За справочной информацией (об услугах и специалистах, записи на прием, участия в программе, порядок работы и т.п.); - очно - по телефону, информационно-телекоммуникационным сетям	За каждого обратившегося за справочной информацией по журналу учета обращений	0,04 0,02
2.2.	Прошедших индивидуальное диагностическое обследование (в т. ч. профдиагностику)	За каждое обследование	0,15
2.3.	Прошедших информационно-разъяснительную консультацию специалиста, прошедших собеседование по интересующей проблеме (в т. ч. по вопросам трудоустройства и профобучения, правовым, медицинским и иным вопросам): - индивидуально - групповые	За каждую консультацию, собеседование	0,15 0,1
2.4.	Участвовавших в лекционно-дискуссионных, информационно-обучающих занятиях, мероприятиях	За участника	0,1
2.5.	Прошедших коррекционные,		

	развивающие, психолого-педагогические занятия - индивидуально - в группе	За чел./час За участника	0,2 0,1
2.6.	Охваченных исследованиями, опросами: - при индивидуальной работе - при групповом анкетировании, опросе	За участника	0,2 0,01
3.	Организация временного трудоустройства молодежи	За каждого трудоустроенного	По 0,5
4.	Наличие в учреждении подразделений (видов услуг, помощи, направлений деятельности):		
4.1.	Виды услуг: - профилактические - производственно-трудоустройство - спортивно-оздоровительные - культурно-массовые - информационные	За каждый вид	15 15 15 15 15
4.2.	Использование: - инновационных методик - технологий работы с родителями - труда волонтеров	За каждую форму	10 10 5
4.3.	Объединений (клубов) социального развития, поддержки и помощи молодежи («Молодая семья», «Школа лидеров», «Счастливая мама», «Юный журналист» и т.д.), оформленных приказом по учреждению	За каждое направления деятельности	10
4.4.	Подразделений учреждения, в т.ч. кружков, секций и т.п., оформленных приказом по учреждению	За каждое	5
5.	Количество работников в учреждении: - штатных работников - штатных работников, имеющих высшую квалификационную категорию занимаемой должности - внештатных сотрудников	За каждого работника	1 1,5
6.	Наличие помещения в оперативном управлении учреждения	За каждые 10 кв. м.	5
7.	Сменность работы: - за наличие форм работы в вечернее время (с 18:00 до 22:00) - за наличие форм работы в субботние дни - за наличие форм работы в воскресные дни	Постоянно, при наличии приказа по учреждению	20 60 60
8.	Наличие: - автотранспортных средств - единиц компьютерной техники - единиц аудио-, видеотехники	За каждую единицу	20 10 5
Дополнительные объемные показатели			
1.	Сохранение контингента занимающихся	На протяжении	10

		трех лет	
2.	Повышение плановой наполняемости групп	В течение года	15
3.	Повышение квалификации в течении года	За каждого работника	10
4.	Сохранение многопрофильности учреждения		10
5.	Развитие многопрофильности учреждения	За открытие нового профиля	10
6.	Организация и проведение массовых мероприятий, соревнований на своей базе: - международных - окружных всероссийских - областных - муниципальных - городских - сельских - для посетителей учреждения	За каждое мероприятие по итогам прошедшего года	20 15 15 10 5 3 3
7.	Участие в проведении массовых молодежных мероприятий по профилю работы учреждения: - муниципального уровня - между муниципальными образованиями - областного уровня - межрегионального (федерального) уровня	За каждое мероприятие по итогам прошедшего года	5 10 15 20
8.	Организация совместной деятельности по работе с молодежью с образовательными учреждениями, в том числе с учреждениями дополнительного образования	Договор органа по делам молодежи и органа управления образования на начало учебного года	До 20
9.	Организация педагогической практики студентов ВУЗов, ССУЗов на базе учреждения	За каждого практиканта, оформленного на практику в установленном порядке	5
10.	Участие в реализации международных, межрегиональных проектов, оформленных договорами		15
11.	Наличие статуса экспериментальной площадки: - федеральной - областной	Решение федерального Экспертного совета Решение Экспертного совета Главного управления социальных коммуникаций	30 25

	- межмуниципальной	Московской области Правовой акт Главы городского округа Рошаль	10
12.	Реализация программ: - победителей международных, федеральных конкурсов - победителей областных конкурсов	За каждую программу по итогам года	20 15
13.	Функционирование учреждения, расположенного в нескольких зданиях		До 30
14.	Наличие оборудованных и используемых в работе спортивных площадок, бассейнов, хоккейных коробок, парковых зон, и т.д.	За каждый вид	До 15
15.	Наличие и использование в учебно-воспитательном процессе: видеозала, планетария, театрального зала с костюмерной, выставочного зала, музея и т.д.	За каждый вид	До 20
16.	Наличие оборудованного кабинета звукозаписи	При наличии штатной единицы	До 20
17.	Наличие центров информатики и вычислительной техники и т.д.		До 20
18.	Организация работы летних трудовых лагерей: - городских - загородных		30 20
19.	Оказание платных услуг		До 20
20.	Проведение для специалистов семинаров-практикумов: - областных - муниципальных	По итогам года за каждый семинар и при наличии соответствующих документов	30 20

2. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей учреждения

2.1. Группа по оплате труда определяется и утверждается ежегодно органом Администрации городского округа Рошаль, в ведении которого находится учреждение по работе с молодежью (далее Комиссия), на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Группа по оплате труда для вновь открываемых учреждений устанавливается исходя из плановых показателей на не более чем 2 года.

2.2. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с приставкой «до», устанавливается органов Администрации городского округа Рошаль, в ведении которого находится учреждение.

2.3. За руководителями учреждений, находящихся на капитальном ремонте, формируется группа по оплате труда, определенная до начала ремонта, но не более чем на 1 год.

2.4. При установлении группы по оплате труда численность клиентов учреждений и прочих категорий граждан, с которыми работают учреждения (с учетом принципов анонимности и конфиденциальности), определяется количественным составом с расшифровкой форм работы, в которых принимали участие клиенты, или которыми были охвачены граждане, на 1 января текущего года.

2.5. Должностные оклады руководителей учреждений, их заместителей, руководителей филиалов, руководителей структурных подразделений в соответствии с тарифно-квалификационными характеристиками по занимаемым должностям устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда, к которой учреждение отнесено.

3. Группы по оплате труда руководителей учреждений

Номенклатура учреждений	Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей (от суммы баллов, начисленной по объемным показателям)		
	I	II	III
Все учреждения	свыше 1500	до 1500	до 1000